

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад №5 «Рябинка»

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ

Детский сад №5 «Рябинка»

 Н.П.Калачева

Приказ от «29» 10 2021г. № 165



**Положение о педагогическом мониторинге  
МАДОУ Детский сад № 5 «Рябинка»**

Принято:

педагогическим советом

протокол № 2

«29» октября 2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о педагогическом мониторинге Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 5 «Рябинка» (далее Положение) регламентирует организацию и порядок проведения педагогического мониторинга в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 5 «Рябинка» (далее Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Учреждения.

1.3. Педагогический мониторинг – система организации сбора, хранения, обработки информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание состояния и прогнозирования ее развития.

Педагогическая диагностика (согласно ФГОС ДО) – оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанная с оценкой эффективности, педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования.

1.4. Педагогическая диагностика не является основой объективной оценки соответствия какого-либо уровня развития детей. В соответствии с ФГОС ДО требования к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. Специфика дошкольного детства и системы дошкольного образования делают неправомерным требовать от ребенка конкретных образовательных достижений.

1.5. Срок действия настоящего положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи педагогического мониторинга**

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут быть использованы исключительно для решения следующих задач:

- Индивидуализации образования (в том числе поддержке ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- Оптимизации работы с группой детей.

## **3. Направления мониторинга**

- Качество процесса образования;
- Качество обеспечения ресурсами;
- Качество управления;
- Качество результатов работы.

#### **4. Функции должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг**

Педагогический мониторинг в Учреждении осуществляют: заведующий, воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, инструктор по плаванию, учитель-логопед, в соответствии с должностными инструкциями.

Функции должностных лиц, осуществляющих педагогический мониторинг:

- применение технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению педагогического мониторинга, при необходимости консультация со специалистами соответствующего профиля;
- оказание или организация методической помощи сотрудникам Учреждения в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогического мониторинга.

#### **5. Права должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг**

Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в Учреждении, имеет право:

- избирать технологию и методику обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующим Учреждением привлекать к осуществлению педагогического мониторинга специалистов извне;
- по согласованию с заведующим Учреждением переносить и изменять сроки обследования воспитанников.

#### **6. Ответственность должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг**

Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в Учреждении, несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности;
- соблюдение сроков проведения диагностических мероприятий;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников.

#### **7. Организация мониторинга**

7.1. Мониторинг осуществляется на основе основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования, годового плана Учреждения.

7.2. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;

7.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность;

7.4. Участники мониторинга:

- воспитатели;
- обучающиеся;
- учитель-логопед;
- инструктор по физкультуре;
- инструктор по плаванию;
- музыкальный руководитель;
- старший воспитатель.

7.5. Мониторинг планируемых результатов освоения детьми основной образовательной программы и адаптированной образовательной программы дошкольного образования Учреждения (далее – Программы) подразделяются на итоговые и промежуточные.

• Промежуточная (текущая) оценка (проводится 2 раза в год) – это описание уровня овладения умениями и навыками по пяти образовательным областям дошкольного образования воспитанников в каждый возрастной период освоения Программы по всем направлениям развития детей.

• Итоговый мониторинг проводится при выпуске ребенка из Учреждения в школу и включает описание уровня овладения умениями и навыками по пяти образовательным областям дошкольного образования выпускника Учреждения. Проводится ежегодно в подготовительной группе.

7.6. Формой отчета являются сводные диагностические карты, графики, диаграммы, которые предоставляются не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

7.7. По итогам мониторинга проводятся заседания педагогического совета.

7.8. По окончании учебного года, на основании диагностических сводных карт, по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями,

выявляются проблемы, определяются пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

## **8. Документация**

8.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг, составляет:

- план проведения диагностических мероприятий с воспитанниками ДООУ на новый учебный год;
- отчет о выполнении плана проведения диагностических мероприятий с воспитанниками за прошедший учебный год;
- сообщения для выступления на педагогическом совете;
- справку по итогам обследования в течение трех дней после проведения диагностических мероприятий, которую предоставляет старшему воспитателю Учреждения.

8.2. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг, обеспечивает хранение материалов в течение 3-х лет.