

**План  
противодействия коррупции в МАДОУ Детский сад №5 «Рябинка»  
на 2021 – 2022 годы**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ Детский сад № 5 «Рябинка»

- систематизация условий, способствующих антикоррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения мероприятий	Ответственные исполнители
<b>1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер</b>			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана противодействия коррупции в ДОУ на 2018-2020 годы»	декабрь 2020г.	председатель, члены Комиссии по противодействию коррупции
1.2.	Разработка и утверждение «Плана противодействия коррупции в ДОУ на 2021-2022 годы»	декабрь 2020	председатель, члены комиссии по противодействию коррупции
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных мероприятий	декабрь 2021, по мере необходимости	Заведующий, председатель, члены антикоррупционной комиссии
1.4.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия	постоянно	председатель

	коррупции		
1.5.	Проведение инструктивно-методических совещаний с сотрудниками по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Март, сентябрь 2021,2022	Заведующий, председатель
1.6.	Контроль за осуществлением приема обучающихся в Учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования	В случае обращения граждан	Председатель, заведующий
1.7.	Контроль соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся ДООУ	В случае обращения граждан	Председатель, заведующий
1.8.	Осуществление контроля исполнения работниками требований профессиональной этики	постоянно	Заведующий, председатель профкома
1.9.	Размещение публичного доклада о деятельности ДООУ за календарный год	Январь 2021,2022	заведующий
1.10	Контроль за информированием родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований в Учреждение	постоянно	заведующий
1.11	Обеспечение работы комиссии по противодействию коррупции	В соответствии с Положением	председатель
1.12	Подготовка отчетов о реализации плана противодействия коррупции	декабрь 2021,2022	председатель
1.13	Разработка Плана работы по противодействию коррупции в ДООУ на следующий период	декабрь 2022	Председатель, зам.председателя
<b>2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b>			
2.1.	Актуализация должностных инструкций с целью упорядочивания и конкретизации должностных обязанностей	Сентябрь 2021,2022	Председатель, зам.председателя
2.2.	Разработка памяток для работников о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность	Август 2021,2022	Председатель, зам. председателя
2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в УО АОГО	Апрель 2021,2022	заведующий
2.4.	Организация правового просвещения работников по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам ответственности за нарушение	В течение года	Председатель, зам.председателя

	законодательства в сфере противодействия коррупции		
<b>3. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>			
3.1..	Проведение антиторрупционной экспертизы локальных нормативных актов	постоянно, декабрь 2022	председатель
<b>4. Антиторрупционная работа в сфере закупок товаров, работ , услуг</b>			
4.1.	Проведение мониторинга случаев несоблюдения требований урегулирования конфликта интересов между участником закупки и заказчиком в соответствии с ФЗ от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	1 раз в квартал	Заведующий, гл.бухгалтер
4.2.	Изучение практики обжалования в Управлении Федеральной антимонопольной службы по Кемеровской области процедур закупок с учетом вынесенных в отношении них решений и предписаний	постоянно	заведующий
<b>5. Антиторрупционный мониторинг</b>			
5.1.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Постоянно	председатель
5.2.	Участие в социологическом исследовании «Удовлетворенность качеством образования»	Февраль - март 2021,2022	заведующий
5.3.	Проведение анализа жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	постоянно	Председатель, заведующий
<b>6. Информационное обеспечение антиторрупционной работы</b>			
6.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Учреждения актуальной информации об антиторрупционной деятельности	В соответствии с регламентом	Председатель делопроизводитель
6.2.	Размещение в общедоступных местах в Учреждении и на официальном сайте контактных данных ответственных лиц и организаций для обращения граждан в случае проявления коррупционных действий	Март, сентябрь 2021,2022	ст.воспитатель, специалист по кадрам
6.3.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции посредством функционирования телефона доверия, а также приема письменных	Постоянно	Председатель, Заведующий

	сообщений		
6.4.	Взаимодействие с институтом гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с Наблюдательным советом, со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении антикоррупционных мер	В течение года	Председатель, заведующий
6.5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения	в случае выявления	Председатель, заведующий
<b>7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда</b>			
7.1.	Организация проведения прямых линий с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	По потребности	Председатель, заведующий
7.2.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	9 декабря	Зам.председателя